

みんなのおわりあさひ求人情報掲載用紙

項目をご記入していただき、こちらへFAXしてください。

FAX : 052-799-1865 西田商事株式会社

会社名	担当者名
連絡先	
電話： — —	

雇用形態 項目に○をうってください。
正社員・パート・アルバイト・契約社員・派遣・その他 ()

給与 項目に○をうち、金額を書いてください。
時給・日給・週給・月給・年俸 円

募集職種 例：営業、事務

勤務地の交通 例：名鉄瀬戸線「栄町駅」徒歩10分、車通勤可

勤務時間 例：9:00～17:00 実働7時間 ※交代制や深夜勤務がある場合はその旨も記入してください。

仕事内容 例：伝票入力、書類作成	応募資格 例：高卒以上 45歳まで

待遇 例：賞与年2回、昇給年1回、社保完備、交通費支給

休日休暇 例：週休2日制(土、日)	応募方法 例：まずはお電話ください。